



АДМИНИСТРАЦИЯ ИСИЛЬКУЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ИСИЛЬКУЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14 июня 2024года

№ 463

г. Исилькуль

О создании конкурсной комиссии по рассмотрению  
инициативных проектов на территории Исилькульского городского поселения  
Исилькульского муниципального района Омской области  
и установлению перечней документов, предоставляемых в комиссию

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение постановления Правительства Омской области от 07.04.2021 года № 133-п «О конкурсном отборе инициативных проектов на территории Омской области», решения Совета Исилькульского городского поселения Исилькульского муниципального района Омской области от 28 июля 2022 года №56 «Об утверждении положения о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их отбора на территории Исилькульского городского поселения Исилькульского муниципального района Омской области в целях выдвижения для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области», руководствуясь Уставом Исилькульского городского поселения, Администрация Исилькульского городского поселения Исилькульского муниципального района Омской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать и утвердить конкурсную комиссию по рассмотрению инициативных проектов на территории Исилькульского городского поселения Исилькульского муниципального района Омской области согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Установить следующий перечень документов необходимых для проведения технического анализа принятия решения о поддержке инициативного проекта:

- протокол собрания (конференции) граждан, о выдвижении инициативного проекта с результатами опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта по форме согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

- сведения об инициативном проекте по форме согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

- гарантийные письма юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о намерении направить средства на реализацию инициативного проекта либо участвовать в его реализации в нефинансовой форме (в случае планируемого такого участия) по форме согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

3. Утвердить критерии оценки инициативных проектов, диапазон баллов по каждому критерию согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

4. Оформить протокол заседания конкурсной комиссии по форме согласно приложению 6 к настоящему постановлению.

5. Признать утратившим силу постановление от 7 августа 2023 года № 583 «О создании конкурсной комиссии по рассмотрению инициативных проектов на территории Исилькульского городского поселения Исилькульского муниципального района Омской области и установлению перечней документов, предоставляемых в комиссию

6. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать).

Врип главы  
городского поселения



И.М. Архипов

## СОСТАВ

комиссии по рассмотрению инициативных проектов  
в Исилькульском городском поселении Исилькульского  
муниципального района Омской области

1. Архипов Илья Михайлович – Врп главы Исилькульского городского поселения, председатель конкурсной комиссии;
2. Зинченко Ольга Ивановна – специалист (городское хозяйство) МКУ «Городское хозяйство» Исилькульского городского поселения, секретарь комиссии;
3. Зюзина Мария Геннадьевна – начальник финансового отдела;
4. Сушко Дмитрий Максимович – главный специалист (юрисконсульт) Администрации Исилькульского городского поселения;
5. Яковенко Иван Владимирович – председатель Совета Исилькульского городского поселения (по согласованию);
6. Королева Нина Анатольевна – депутат Совета Исилькульского городского поселения по избирательному округу № 1(по согласованию);
7. Тарануха Владимир Анатольевич – депутат Совета Исилькульского городского поселения по избирательному округу № 2(по согласованию);
8. Рягузова Анастасия Владимировна – специалист 1 категории отдела архитектуры, строительства и городского хозяйства Администрации Исилькульского городского поселения;
9. Павличенко Владимир Федорович – специалист (по работе с квартальными города и благоустройству) МКУ «Городское хозяйство» Исилькульского городского поселения.

ТИПОВАЯ ФОРМА  
протокола собрания граждан о выдвижении  
инициативных проектов, направленных на решение вопросов  
местного значения

Протокол № \_\_\_\_  
собрания граждан о выдвижении  
инициативных проектов, направленных на решение вопросов  
местного значения (далее – инициативные проекты)

\_\_\_\_\_  
(наименование населенного пункта, поселения, муниципального района, городского округа, наименование  
территориального общественного самоуправления (в случае, если проводится собрание граждан в целях  
осуществления территориального общественного самоуправления))

Дата проведения собрания граждан: \_\_\_\_\_ г.

Место проведения собрания граждан: \_\_\_\_\_

Время начала собрания граждан: \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут.

Время окончания собрания граждан: \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут.

Присутствовало \_\_\_\_\_ человек (по списку согласно приложению № 1).

Председатель собрания:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Секретарь собрания:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

1. Об избрании председателя собрания граждан выдвижении инициативных проектов, направленных на решение вопросов местного значения (далее – собрание граждан).

СЛУШАЛИ:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

ГОЛОСОВАЛИ:

"за" - \_\_\_\_\_;

"против" - \_\_\_\_\_;

"воздержались" - \_\_\_\_\_.

РЕШИЛИ:

Избрать \_\_\_\_\_ председателем \_\_\_\_\_ собрания \_\_\_\_\_ граждан

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

2. О формировании повестки дня собрания граждан.

СЛУШАЛИ:

Председателя собрания граждан

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

с предложением утвердить следующую повестку дня собрания граждан:

1. Об избрании секретаря собрания граждан.
2. О выдвижении инициативных проектов.
3. Об определении форм и размеров участия населения в реализации инициативного проекта.
4. Об определении представителей инициативной группы граждан (представителей органа территориального общественного самоуправления), ответственных за направление инициативного проекта в \_\_\_\_\_,

(наименование местной администрации городского округа, поселения)

а также осуществление иных действий в рамках участия в отборе инициативных проектов, в том числе сбор и подготовку необходимых документов от имени жителей, выдвинувших инициативный проект.

ГОЛОСОВАЛИ:

"за" - \_\_\_\_\_;

"против" - \_\_\_\_\_;

"воздержались" - \_\_\_\_\_.

РЕШИЛИ:

Утвердить предложенную повестку дня собрания граждан.

2.1. По первому вопросу повестки дня собрания граждан:

СЛУШАЛИ:

\_\_\_\_\_  
(ФИО председателя собрания граждан)

ГОЛОСОВАЛИ:

"за" - \_\_\_\_\_;

"против" - \_\_\_\_\_;

"воздержались" - \_\_\_\_\_.

РЕШИЛИ:

Избрать \_\_\_\_\_ секретарем \_\_\_\_\_ собрания \_\_\_\_\_ граждан

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

2.2. По второму вопросу повестки дня собрания граждан:

СЛУШАЛИ:

\_\_\_\_\_ ,  
(ФИО)

СЛУШАЛИ:

\_\_\_\_\_ .  
(ФИО)

ГОЛОСОВАЛИ:

"за" - \_\_\_\_\_ ;

"против" - \_\_\_\_\_ ;

"воздержались" - \_\_\_\_\_ .

РЕШИЛИ:

1. Выдвинуть следующий инициативный проект:

\_\_\_\_\_ .  
(наименование инициативного проекта)

2. Установить, что исходя из имеющихся расчетов и документации стоимость реализации инициативного проекта будет составлять \_\_\_\_\_ тыс. рублей.

2.3. По третьему вопросу повестки дня собрания граждан:

СЛУШАЛИ:

\_\_\_\_\_ ,  
(ФИО)

СЛУШАЛИ:

\_\_\_\_\_ .  
(ФИО)

СЛУШАЛИ:

\_\_\_\_\_ .  
(ФИО)

ГОЛОСОВАЛИ:

"за" - \_\_\_\_\_ ;

"против" - \_\_\_\_\_ ;

"воздержались" - \_\_\_\_\_ .

РЕШИЛИ:

1. Установить, что на реализацию инициативного проекта физическими лицами будет направлено \_\_\_\_\_ тыс. рублей.

2. Установить, что в нефинансовой форме в целях реализации инициативного проекта будут осуществлены:

1) \_\_\_\_\_  
(наименование мероприятий, работ, услуг)

\_\_\_\_\_ ;  
(ФИО субъекта осуществления мероприятий, работ, услуг)

2) \_\_\_\_\_  
(наименование мероприятий, работ, услуг)

\_\_\_\_\_ ;  
(ФИО субъекта осуществления мероприятий, работ, услуг)

3)

\_\_\_\_\_ ;  
(наименование мероприятий, работ, услуг)

\_\_\_\_\_ ;  
(ФИО субъекта осуществления мероприятий, работ, услуг)

3. Установить, что трудовое участие в реализации инициативного проекта примут \_\_\_\_\_ человек (по списку согласно приложению № 2).

2.4. По четвертому вопросу повестки дня собрания граждан:  
СЛУШАЛИ:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

ГОЛОСОВАЛИ:

"за" - \_\_\_\_\_;

"против" - \_\_\_\_\_;

"воздержались" - \_\_\_\_\_.

РЕШИЛИ:

Определить представителей инициативной группы граждан (представителей органа территориального общественного самоуправления), ответственных за направление проекта \_\_\_\_\_ инициативного \_\_\_\_\_ бюджетирования \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_,

(наименование местной администрации городского округа, поселения)

а также осуществление иных действий в рамках участия в отборе инициативных проектов на конкурсной основе, в том числе сбор и подготовку необходимых документов от имени жителей, выдвинувших инициативу, направленную на решение вопроса местного значения:

№ п/п	Представители инициативной группы, органа территориального общественного самоуправления (ФИО полностью)	Контактный телефон	Адрес электронной почты

Председатель собрания граждан: \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Секретарь собрания граждан: \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

**Список граждан, принявших участие в собрании граждан Исилькульского городского поселения в целях обсуждения инициативного проекта « \_\_\_\_\_ »**

№ п/п	ФИО (полностью)	Год рождения (в возрасте 16 лет – день, месяц, год рождения)	Адрес места жительства	Форма участия (финансовая, не трудовая)	Подпись гражданина

<sup>1</sup> Ставя подпись, даю согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» уполномоченному представителю инициативной группы на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработке моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями о фамилии, имени, отчестве (при наличии), адресе места жительства для целей инициативной группы, предоставление настоящего протокола в Совет Исилькульского городского поселения Исилькульского муниципального района Омской области, Администрацию Исилькульского городского поселения Исилькульского муниципального района Омской области, иные уполномоченные органы. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.



Форма сведений об инициативном проекте

**Сведения об инициативном проекте**

п/п	Общая характеристика инициативного проекта	Сведения
1.	Наименование инициативного проекта	
2.	Описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Исилькульского поселения или его части	
3.	Обоснование предложений по решению указанной проблемы	
5.	Описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта:	
5.1.	Социальная эффективность:	
5.1.1.	количество благополучателей <1> от реализации проекта, человек	
5.1.2.	число лиц, вовлеченных в реализацию проекта, человек	
5.2.	Экономическая эффективность:	
5.2.1.	предлагаемые механизмы эффективной эксплуатации и содержания результата (результатов) инициативного проекта	
6.	Предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта	
7.	Планируемые сроки реализации инициативного проекта	
8.	Сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта (со стороны граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц):	
8.1.	финансовый вклад:	
8.1.1.	объем средств со стороны граждан, тыс. рублей	

8.1.2.	доля объема средств со стороны граждан в общем объеме расходов на реализацию проекта, %	
8.1.3.	объем средств со стороны индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, тыс. рублей	
8.1.4.	доля объема средств со стороны индивидуальных предпринимателей, юридических лиц в общем объеме расходов на реализацию проекта, %	
8.1.5.	подтверждающие документы (гарантийные письма)	
8.2.	Нефинансовый вклад:	
8.2.1.	количество граждан, готовых оказать содействие, человек	
8.2.2.	трудозатраты, тыс. рублей	
8.2.3.	имущественные затраты (транспорт), тыс. рублей	
9.	указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей:	
9.1.	объем средств бюджета Исилькульского городского поселения, тыс. рублей	
9.2.	доля объема средств бюджета Исилькульского городского поселения в общем объеме расходов на реализацию проекта, %	
10.	Указание на территорию Исилькульского городского поселения или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Совета Исилькульского городского поселения	
11.	Сведения об инициаторе(ах) проекта:	
11.1.	контактные данные (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, номер телефона, адрес электронной почты)	
11.2.	состав, человек	
12.	Дополнительная информация, комментарии	

-----

<1> Благполучатели - непосредственные потребители конечных результатов реализованного инициативного проекта

(представитель инициатора) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

ФОРМА

Главе

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования  
Омской области)

## ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим гарантийным письмом удостоверяется, что \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ гарантирует участие в  
(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, ИНН)

софинансировании инициативного проекта на территории

\_\_\_\_\_,  
(наименование муниципального образования Омской области)

« \_\_\_\_\_ » на сумму \_\_\_\_\_ руб. и (или) обязуется безвозмездно  
(наименование проекта)

предоставить следующие материалы:

№	Наименование материалов	Единица измерения (кг, метр, и т.д.)	Количество	Цена за единицу (рубли)	Общая стоимость (рубли) (гр. 4×гр. 5)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
...					
Итого:					

и (или) обязуется безвозмездно выполнить следующие работы:

№	Вид работы	Единица измерения (м <sup>2</sup> , м <sup>3</sup> и т.п.)	Объем работ	Цена за единицу (рубли)	Общая стоимость (рубли) (гр. 4×гр. 5)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
...					
Итого:					

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
ФИО индивидуального предпринимателя  
или руководителя юр. лица)

\_\_\_\_\_  
Подпись

### Критерии оценки инициативного проекта

п/п	Наименование критерия отбора	Наименование показателя оценки критерия отбора	Количественный показатель оценки критерия отбора
1	Актуальность, социальная значимость, экономическая эффективность инициативного проекта, выдвигаемого для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области, направленного на решение вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Омской области (далее - инициативный проект)	Доля населения муниципального образования Омской области, принявшего участие в опросе по решению приоритетных вопросов местного значения, в общей численности населения муниципального образования Омской области	Более 50 процентов - 200 баллов; от 45 до 50 процентов включительно - 175 баллов; от 40 до 45 процентов - 150 баллов; от 35 до 40 процентов - 125 баллов; до 35 процентов - 100 баллов
		Доля населения населенного пункта или части его территории, поддержавшего инициативный проект, в общей численности населения населенного пункта или части его территории	Более 30 процентов - 100 баллов; от 20 до 30 процентов включительно - 70 баллов; от 10 до 20 процентов - 50 баллов; от 5 до 10 процентов - 30 баллов; до 5 процентов - 10 баллов
		Доля благополучателей (человек) в общей численности населения населенного пункта или части его территории, которые будут пользоваться результатами реализованного инициативного проекта	От 80 до 100 процентов - 30 баллов; от 50 до 80 процентов - 20 баллов; от 20 до 50 процентов - 15 баллов; до 20 процентов - 10 баллов
2	Информирование населения об инициативном проекте	Распространение печатных информационных материалов (объявления, листовки, брошюры, буклеты)	Наличие - 20 баллов; отсутствие - 0 баллов
		Публикация информационных материалов в средствах массовой информации и (или) на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Наличие 1 канала информирования - 15 баллов; наличие 2 и более каналов информирования - 30 баллов
		Размещение информации в социальных сетях	Наличие - 20 баллов; отсутствие - 0 баллов

Степень участия жителей муниципальных образований области Омской в софинансировании инициативного проекта	Отношение объема инициативных платежей физических лиц, планируемых для привлечения на реализацию инициативного проекта, к общей стоимости инициативного проекта	<p>Более 1 процента - 100 баллов;</p> <p>от 0,8 до 1 процента включительно - 80 баллов;</p> <p>от 0,5 до 0,8 процента - 50 баллов;</p> <p>от 0,1 до 0,5 процента - 20 баллов;</p> <p>менее 0,1 процента - 0 баллов</p>
	Отношение объема инициативных платежей индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, планируемых для привлечения на реализацию проекта, к общей стоимости инициативного проекта	<p>Более 2 процентов - 100 баллов;</p> <p>от 1,5 до 2 процентов включительно - 80 баллов;</p> <p>от 1 до 1,5 процента - 50 баллов;</p> <p>от 0,5 до 1 процента - 30 баллов;</p> <p>от 0,1 до 0,5 процента - 15 баллов;</p> <p>менее 0,1 процента - 0 баллов</p>
Трудовое и иное нефинансовое участие физических лиц, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в реализации инициативного проекта	Количество физических лиц, изъявивших желание принять трудовое и (или) иное нефинансовое участие в реализации инициативного проекта	<p>Более 30 человек - 100 баллов;</p> <p>от 20 до 30 человек включительно - 70 баллов;</p> <p>от 10 до 20 человек - 50 баллов;</p> <p>от 5 до 10 человек - 20 баллов;</p> <p>от 1 до 5 человек - 10 баллов;</p> <p>отсутствие трудового и (или) иного нефинансового участия физических лиц - 0 баллов</p>
	Количество индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц, изъявивших желание принять нефинансовое участие в реализации инициативного проекта	<p>2 и более индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц - 50 баллов;</p> <p>1 индивидуальный предприниматель или 1 юридическое лицо - 25 баллов;</p> <p>отсутствие нефинансового участия индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц - 0 баллов</p>
Уровень софинансирования инициативного проекта за счет средств местного бюджета	Отношение объема средств бюджета муниципального образования Омской области, направляемых на реализацию инициативного проекта, к общей стоимости инициативного проекта	<p>Более 5 процентов - 100 баллов;</p> <p>от 4 до 5 процентов включительно - 70 баллов;</p> <p>от 3 до 4 процентов - 50 баллов;</p> <p>от 2 до 3 процентов - 40 баллов;</p> <p>от 1 до 2 процентов - 30 баллов;</p> <p>до 1 процента - 20 бал-</p>

	Визуальное представление инициативного проекта (дизайн-проект, макет, чертеж, эскиз, схема, рисунок)	Наличие графических и (или) иных иллюстрационных материалов, предусматривающих визуальное представление инициативного проекта	лов Наличие - 30 баллов; отсутствие - 0 баллов
--	--	---	--

Форма протокола  
**ПРОТОКОЛ**  
заседания конкурсной комиссии  
по рассмотрению инициативных проектов

Дата проведения: \_\_\_\_\_

Место проведения: \_\_\_\_\_

Время проведения: \_\_\_\_\_

Присутствуют: \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ членов конкурсной комиссии по рассмотрению инициативных проектов:

Председатель конкурсной комиссии:

\_\_\_\_\_  
Заместитель председателя конкурсной комиссии:

\_\_\_\_\_  
Секретарь конкурсной комиссии:

\_\_\_\_\_  
Члены конкурсной комиссии:

\_\_\_\_\_  
Персональный состав комиссии утверждён

\_\_\_\_\_  
Приглашённые:

\_\_\_\_\_  
Кворум имеется. Заседание конкурсной комиссии является правомочным. Заседание конкурсной комиссии объявлено открытым.

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» - \_\_\_\_ (\_\_\_\_) чел;

«против» - \_\_\_\_ (\_\_\_\_) чел;

«воздержались» - \_\_\_\_ (\_\_\_\_) чел.

РЕШИЛИ: Открыть заседания конкурсной комиссии

Со вступительным словом выступила заместитель председателя конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ и проинформировала, что для начала работы комиссии надо утвердить повестку дня заседания конкурсной комиссии:

**Повестка дня**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_



Председатель конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ предложил (а) утвердить данную повестку

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» - \_\_\_\_ (\_\_\_\_) чел;

«против» - \_\_\_\_ (\_\_\_\_) чел;

«воздержались» - \_\_\_\_ (\_\_\_\_) чел.

РЕШИЛИ: Утвердить повестку дня заседания конкурсной комиссии

Председатель конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ предложил (а) приступить к рассмотрению вопросов повестки дня

**По первому вопросу**

СУШАЛИ:

Предлагаю проголосовать за проект.

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» - \_\_\_\_ (\_\_\_\_) чел;

«против» - \_\_\_\_ (\_\_\_\_) чел;

«воздержались» - \_\_\_\_ (\_\_\_\_) чел.

РЕШИЛИ: Поддержать/ отказать инициативный проект

**По второму вопросу**

СЛУШАЛИ: Заместителя председателя конкурсной комиссии \_\_\_\_\_, которая предложила направить информацию о результатах рассмотрения инициативного проекта \_\_\_\_\_ в администрацию

Исилькульского городского поселения

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» - \_\_\_\_ (\_\_\_\_) чел;

«против» - \_\_\_\_ (\_\_\_\_) чел;

«воздержались» - \_\_\_\_ (\_\_\_\_) чел.

РЕШИЛИ: Направить информацию о результатах рассмотрения инициативного проекта \_\_\_\_\_ в администрацию

Исилькульского городского поселения для подготовки пакета документов на конкурсный отбор для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области.

Предлагаю считать рассмотрение инициативного проекта \_\_\_\_\_ на части

территории \_\_\_\_\_ состоявшимся и завершить работу конкурсной комиссии по рассмотрении инициативных проектов

Председатель конкурсной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Заместитель председателя комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Секретарь конкурсной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Члены конкурсной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_